



# ചെറുപുഷ്പ മിഷൻ ലീഗ്

## ഭരത സൗഹൃദ സമിതി



### ബസ്സ് മേഖല തിരഞ്ഞെടുപ്പിനുള്ള മാനദണ്ഡം

20.....ജൂൺ 01 മുതൽ 20.....മെയ് 31 വരെ

#### A. പൊതുവിവരം

1. രൂപത
2. മേഖല
3. ശാഖകളുടെ എണ്ണം
4. അംഗങ്ങളുടെ എണ്ണം
5. റിപ്പോർട്ടു വർഷത്തിൽ പുതുതായി ആരംഭിച്ച ശാഖകൾ എത്ര ? ഏതെല്ലാം ?
6. നിലവിലുള്ള ഭാരവാഹികളുടെ തിരഞ്ഞെടുപ്പ് നടന്ന തീയതി ?
7. ഭാരവാഹികളുടെ പേരുകൾ

#### B. സംഘടനാതലം

1. പ്രവർത്തന വർഷ ഉദ്ഘാടനം നടത്തിയോ ? തീയതി ?  
നടത്തിയാൽ 10 മാർക്ക്
2. മേഖല കൗൺസിൽ നടത്തിയോ ? തീയതി ?  
നടത്തിയാൽ 10 മാർക്ക്
3. മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റി സമ്മേളനങ്ങൾ നടത്തിയത് എത്ര ? തീയതികൾ ?  
ഒന്നിന് 10 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 20 മാർക്ക്
4. എക്സിക്യൂട്ടീവ് സമ്മേളനങ്ങൾ നടത്തിയത് എത്ര ? തീയതികൾ ?  
മാസത്തിൽ ഒന്നിന് 3 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 36 മാർക്ക്
5. ഓർഗനൈസിംഗ് ടീം സമ്മേളനങ്ങൾ എത്ര ? തീയതികൾ ?  
ഒന്നിന് 3 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 15 മാർക്ക്
6. പ്രവർത്തന റിപ്പോർട്ട് വരവ്-ചിലവ് കണക്ക്, ഓഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയിൽ ചർച്ച ചെയ്ത് അംഗീകാരം നേടിയുണ്ടോ ? തീയതി ?  
ഒന്നിന് 5 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 15 മാർക്ക്
7. പ്രവർത്തന വർഷാരംഭത്തിൽ ചേർന്ന മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയിൽ നയപ്രഖ്യാപനം നടത്തി മാർഗ്ഗരേഖയും ബഡ്ജറ്റും അവതരിപ്പിച്ചോ ? തീയതി ?  
ഒന്നിന് 5 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 10 മാർക്ക്
8. മേഖല കമ്മിറ്റി ശാഖ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുന്നതിനായി പ്രവർത്തന വർഷാരംഭത്തിൽ മാർഗ്ഗരേഖ അച്ചടിച്ചു നൽകിയോ ? മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാശനം ചെയ്തോ? തീയതി ?  
ഒന്നിന് 5 മാർക്ക് വീതം 10 മാർക്ക്
9. രൂപതയിൽ നിന്നും നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ ശാഖകളിൽ പ്രാവർത്തികമാക്കാൻ നിർദ്ദേശം നൽകിയിട്ടുണ്ടോ? തീയതികൾ ?  
ഉണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക്
10. മേഖല മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയിൽ ശാഖ പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിലയിരുത്തുകയും അവ റിപ്പോർട്ടിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ? തീയതി ?  
ഉണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക്
11. വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുകൾ നൽകിയ ശാഖകൾ ?  
100% 20 മാർക്ക്, 75% മുതൽ 99% 15 മാർക്ക്, 50% മുതൽ 74%വരെ 10 മാർക്ക്

12. മേഖല കമ്മിറ്റി എല്ലാ ശാഖകളിലും സന്ദർശനം നടത്തിയിട്ടുണ്ടോ ?  
100% 20 മാർക്ക്, 75% മുതൽ 99% 15 മാർക്ക്, 50% മുതൽ 74%വരെ 10 മാർക്ക്
13. സ്ഥാപക ദിനാചരണം നടത്തിയോ ? തീയതി ?  
നടത്തിയാൽ 10 മാർക്ക്
14. സ്ഥാപക ഡയറക്ടർ ഫാ. ജോസഫ് മാലിപ്പറമ്പിൽ അനുസ്മരണം നടത്തിയോ ?  
തീയതി ?  
നടത്തിയാൽ 10 മാർക്ക്
15. സ്ഥാപക നേതാവ് പി. സി. അബ്രഹാം പല്ലാട്ടുകുന്നേൽ (കുഞ്ഞട്ടൻ) അനുസ്മരണം നടത്തിയോ ? തീയതി ?  
നടത്തിയാൽ 10 മാർക്ക്
16. മേഖല വാർഷികം നടത്തിയോ ? തീയതി ?  
നടത്തിയാൽ 15 മാർക്ക്
17. വാർഷികത്തോടനുബന്ധിച്ച് പ്രേഷിതരാലി ഉണ്ടായിരുന്നോ ? തീയതി ?  
ഉണ്ടായിരുന്നെങ്കിൽ 10 മാർക്ക്
18. മികച്ച ശാഖയെ തിരഞ്ഞെടുത്ത് ട്രോഫി നൽകാറുണ്ടോ ? തീയതി ?  
ഉണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക്
19. മേഖല പ്രവർത്തനത്തിന് ആവശ്യമായ ഓഫീസ് സൗകര്യങ്ങൾ ഉണ്ടോ ?  
ഉണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക്
20. ഓരോ ശാഖയ്ക്കും പ്രത്യേകം ഫയലുകൾ സൂക്ഷിക്കുന്നുണ്ടോ ?  
ഉണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക്
21. മേഖലയ്ക്ക് നിയമാവലി അനുശാസിക്കുന്ന അളവിൽ പതാകയും (6<sup>ft</sup>x4<sup>ft</sup>) നെയിം ബോർഡും (4<sup>ft</sup>x2<sup>ft</sup>) ഉണ്ടോ ?  
ഉണ്ടെങ്കിൽ 5 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 10 മാർക്ക്
22. മേഖലാതലത്തിൽ ശാഖ വൈസ് ഡയറക്ടേഴ്സ് യോഗം നടത്തിയോ ? തീയതികൾ?  
നടത്തിയാൽ ഒന്നിന് 10 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 20 മാർക്ക്
23. മേഖലയിൽ റിക്കോർഡുകൾ എല്ലാം ഉണ്ടോ ?  
ഒന്നിന് 2 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 24 മാർക്ക്  
1) റിപ്പോർട്ട് (പ്രതിമാസം, മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റി) 2) വാർഷിക റിപ്പോർട്ട്, 3) പ്രവർത്തന രജിസ്റ്റർ, 4) രസീത്, വൗച്ചർ ഫയൽ, 5) നിയമാവലി, 6) മാർഗ്ഗരേഖ (മേഖല, രൂപത), 7) ലെറ്റർ ഫയൽ, സന്ദർശനഡയറി, 8) മിനുട്ട്സ് (എക്സിക്യൂട്ടീവ്, മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റി, കൗൺസിൽ), 9) നാൾവഴി, 10) ഇതര പ്രോഗ്രാം രജിസ്റ്റർ (ടീം മീറ്റിംഗ്, സെമിനാർ, ക്യാമ്പ്, ധ്യാനം etc...) പ്രോഗ്രാം എഴുതി പങ്കെടുത്തവർ ഒപ്പിട്ട് സൂക്ഷിക്കുന്നു, 11) സ്റ്റോക്ക് രജിസ്റ്റർ, 12) അഡ്രസ്സ് ബുക്ക്
24. മേഖലാതലത്തിൽ നടത്തിയ ഇതരയോഗങ്ങൾ എത്ര ? തീയതികൾ ?  
ഒന്നിന് 3 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 15 മാർക്ക്
25. രൂപതാ മാനേജിംഗ് കമ്മിറ്റിയിൽ ഭാരവാഹികൾ പങ്കെടുത്തോ ? തീയതികൾ ?  
ഒരാൾക്ക് 2 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 32 മാർക്ക് (16+16)
26. രൂപതാ തലത്തിൽ നടത്തിയ മേഖല ഡയറക്ടേഴ്സ് സമ്മേളനത്തിൽ ഡയറക്ടർ പങ്കെടുത്തോ? തീയതികൾ ?  
പങ്കെടുത്താൽ 10 മാർക്ക് വീതം 20 മാർക്ക്

27. രൂപതാ തലത്തിൽ നടത്തിയ മേഖല വൈസ് ഡയറക്ടേഴ്സ് സമ്മേളനത്തിൽ വൈസ് ഡയറക്ടർ പങ്കെടുത്തോ ? തീയതികൾ ?  
പങ്കെടുത്താൽ 10 മാർക്ക് വീതം 20 മാർക്ക്
28. രൂപതാ കൗൺസിൽ ഭാരവാഹികൾ പങ്കെടുത്തോ ? തീയതി ?  
പങ്കെടുത്താൽ ഒരാൾക്ക് 3 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 24 മാർക്ക്
29. രൂപതാ വാർഷികത്തിൽ ഭാരവാഹികൾ പങ്കെടുത്തോ? തീയതി ?  
പങ്കെടുത്താൽ ഒരാൾക്ക് 3 വീതം പരമാവധി 24 മാർക്ക്
30. സംസ്ഥാന മാർഗ്ഗരേഖയിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന പഠനവിഷയമനുസരിച്ച് മേഖലയിൽ എന്തൊക്കെ പ്രവർത്തനം നടത്തി? ചുരുക്കി എഴുതുക. തീയതികൾ ?  
നടത്തിയാൽ ഒന്നിന് 5 വീതം 25 മാർക്ക്

**C. പ്രേഷിത പ്രവർത്തനം-ദൈവവിളി**

1. മേഖല നേരിട്ട് രൂപതയ്ക്കുവെളിയിൽ മിഷൻ പ്രവർത്തനത്തിനു സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകാറുണ്ടോ ? തീയതി ?  
നൽകുന്നുണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക്
2. മേഖലാ സമിതിയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ മിഷൻ ഗ്രാമങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ? തീയതികൾ ?  
നടത്തിയാൽ ഒന്നിന് 5 മാർക്ക് വീതം 25 മാർക്ക്
3. മേഖലാ സമിതിയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ നടത്തിയ ജീവകാരുണ്യ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏവ ? തീയതികൾ ?  
നടത്തിയാൽ ഒന്നിന് 5 മാർക്ക് വീതം 25 മാർക്ക്
4. മേഖലാ തലത്തിൽ നടത്തിയ ദൈവവിളി സെമിനാർ എത്ര ? തീയതികൾ ?  
നടത്തിയാൽ ഒന്നിന് 10 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 20 മാർക്ക്
5. മേഖലാ തലത്തിൽ ദൈവവിളി ക്യാമ്പ് നടത്തിയോ ? തീയതി ?  
നടത്തിയാൽ 20 മാർക്ക്
6. മേഖലാ തലത്തിൽ ദൈവവിളി പ്രോത്സാഹനത്തിനായി സാമ്പത്തികസഹായം നൽകാറുണ്ടോ ? തീയതി ?  
നൽകുന്നുണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക്
7. മേഖലയുടെ നേതൃത്വത്തിൽ നടത്തിയ ഇതര ദൈവവിളി കേന്ദ്രീകൃത പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏവ ? തീയതികൾ ?  
നടത്തിയാൽ ഒന്നിന് 5 മാർക്ക് വീതം 25 മാർക്ക്

**D. വ്യക്തിത്വ വികസനം**

1. മേഖലാതലത്തിൽ നടത്തിയ സെമിനാർ എത്ര ? തീയതികൾ ?  
നടത്തിയാൽ ഒന്നിന് 10 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 20 മാർക്ക്
2. മേഖലാതലത്തിൽ ക്യാമ്പ് നടത്തിയ ? തീയതി ?  
നടത്തിയാൽ 20 മാർക്ക്
3. മേഖലാതലത്തിൽ ധ്യാനം (ഏകദിനം, ബഹുദിനം) നടത്തിയോ ? തീയതി ?  
നടത്തിയാൽ 10 മാർക്ക്
4. മേഖലാതലത്തിൽ കലാ-സാഹിത്യ മത്സരം നടത്തിയോ ? തീയതികൾ ?  
നടത്തിയാൽ 10 മാർക്ക് വീതം 20 മാർക്ക്

5. മേഖലാതലത്തിൽ കലാ-സാഹിത്യ പരിശീലനം നൽകാറുണ്ടോ ? തീയതികൾ ?  
നൽകുന്നുണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക് വീതം 20 മാർക്ക്
6. മേഖലാതലത്തിൽ പഠനത്തിന് ക്യാഷ് അവാർഡ് നൽകാറുണ്ടോ ? തീയതി ?  
നൽകുന്നുണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക്
7. മേഖലയുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ സോഷ്യൽ മീഡിയ (ഫേയ്സ് ബുക്ക്, യൂട്യൂബ്, ഇൻസ്റ്റാഗ്രാം... തുടങ്ങിയവ) ഉണ്ടോ ?  
ഉണ്ടെങ്കിൽ 10 മാർക്ക് വീതം 30 മാർക്ക് (ഏതെങ്കിലും 3 എണ്ണം ഉപയോഗപ്പെടുത്തി പ്രോഗ്രാം പോസ്റ്റ് ചെയ്തിരിക്കണം)

**E. ഇതര പ്രവർത്തനങ്ങൾ**

ഒന്നിന് 5 മാർക്ക് വീതം പരമാവധി 75 മാർക്ക് (ഈ റിപ്പോർട്ടിൽ ചോദിക്കാത്ത പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആയിരിക്കണം.)

**F. കണക്ക്**

കൃത്യമായി എഴുതിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ 25 മാർക്ക് (പ്രതിമാസ കണക്കുകളും വാർഷിക വരവ്-ചിലവ് കണക്കും)

**ആകെ മാർക്ക്-850**

**ഓഫീസ് പ്രവർത്തനത്തിന് ആവശ്യമായവ (മാർക്കില്ല)**

- 1 ഓഫീസ് സൗകര്യം ഉണ്ടോ
- 2 റിക്കോർഡുകൾ സൂക്ഷിക്കാനുള്ള അലമാര, മേശ ഉണ്ടോ
- 3 സ്ഥാപക ഡയറക്ടറുടെ ഫോട്ടോ ഉണ്ടോ
- 4 സ്ഥാപക നേതാവിന്റെ ഫോട്ടോ ഉണ്ടോ
- 5 മധ്യസ്ഥരുടെ ഫോട്ടോ ഉണ്ടോ
- 6 ലെറ്റർ പാഡ്, ഓഫീസ് സീൽ എന്നിവ ഉണ്ടോ
- 7 പ്രാർത്ഥന പുസ്തകങ്ങൾ ഉണ്ടോ
- 8 ഔദ്യോഗിക പതാക, പതാകകൾ ഉണ്ടോ
- 9 ബാഡ്ജ്, മേശവിരി മുതലായവ... ഉണ്ടോ
- 10 ശാഖകൾ തിരിച്ചുള്ള ഫയലുകൾ ഉണ്ടോ
- 11 ശാഖ റിപ്പോർട്ടുകൾ ഉണ്ടോ
- 12 വാർത്താ ഫയൽ (പത്രവാർത്തകൾ, പ്രോഗ്രാം ലിസ്റ്റ്, നോട്ടീസുകൾ etc...) ഉണ്ടോ

സെക്രട്ടറി

പ്രസിഡണ്ട്

ഡയറക്ടർ

ഓഫീസ് സീൽ

സ്ഥലം :

തീയതി :

സ്നേഹം . ത്യാഗം . സേവനം . സഹനം